



Información proporcionada por Administradora de Fondos de Cesantía

Seguro de Cesantía

Última actualización: 05 febrero, 2026

Descripción

Es un seguro a cargo de la **Administradora de Fondos de Cesantía (AFC)**, que te protege en caso de quedar sin empleo, si tu contrato se rige por el Código del Trabajo o el Estatuto de Asistentes de la Educación Pública, o eres trabajadora o trabajador de casa particular.

Cada afiliado o afiliada a la AFC tiene una [Cuenta Individual de Cesantía \(CIC\)](#), que se financia con el 3% de sus remuneraciones imponibles. Si quedas cesante podrás retirar el dinero en giros mensuales. En caso de no tener fondos, puedes recurrir al [Fondo de Cesantía Solidario \(FCS\)](#) siempre que cumplas con las causales de término y un mínimo de cotizaciones requeridas.

Si no reúnes los requisitos para acceder al seguro, pueden solicitar el [Subsidio de Cesantía](#), que paga el **Instituto de Previsión Social (IPS)** o las cajas de compensación.



- Eres mayor de 18 años.
- Fuiste contratado a partir del 2 de octubre de 2002.
- Tu contrato se rige por el Código del Trabajo o el Estatuto de Asistentes de la Educación Pública, o eres trabajadora o trabajador de casa particular.

Es tu empleador quien debe completar el aviso de iniciación de servicios en la [Sucursal Virtual de Empleadores](#) o [PreviRed.com](#). En ambos casos, el plazo es de 13 días posteriores al inicio de tu contrato.

También puede hacerlo en las [sucursales de la AFC Chile](#) dentro de los 10 días corridos después del inicio de tu contrato.

¿Puedo afiliarme voluntariamente a la AFC?

Si fuiste contratado por el Código del Trabajo o el Estatuto de Asistentes de la Educación Pública o iniciaste tus labores como trabajadora o trabajador de casa particular antes del 2 de octubre de 2002 puedes [afiliarte de manera voluntaria en el sitio web de la Administradora de Fondos de Cesantía \(AFC\)](#), con tu ClaveÚnica. Si no la tienes, [solicítala](#).

Además, puedes pedir la incorporación en tu trabajo (tu empleador o empleadora deberá realizar tu afiliación).

Conoce las excepciones

El Seguro de Cesantía no incluye a:

- Empleadas y empleados públicos.
- Funcionarias y funcionarios de las Fuerzas Armadas y de Orden.
- Trabajadoras y trabajadores independientes o por cuenta propia.
- Menores de 18 años.
- Pensionadas y pensionados (excepto aquellos por invalidez parcial).



- Finiquito.
- Carta de despido.
- Carta de renuncia.
- Acta de comparendo ante la Inspección del Trabajo.
- Certificado de la Inspección del Trabajo o sentencia judicial.

[Revisa qué otros documentos puedes presentar](#) en caso de no tener ninguno de los anteriores.

Contar con un mínimo de cotizaciones pagadas:

- **Contrato indefinido:** al menos 10 cotizaciones mensuales.
- **Contrato a plazo fijo o por obra, faena o servicio determinado:** al menos 5 cotizaciones mensuales.

Las **cotizaciones se cuentan desde la afiliación o último cobro del seguro hasta el mes de término de la relación laboral**. Las cotizaciones pueden ser continuas o discontinuas y de uno o más empleadores.

Importante: si tu jornada era parcial, junto al documento que pone término a la relación de trabajo debes presentar tu contrato para verificar las horas pactadas.



de acceso AFC, o con tu ClaveÚnica. Si no la tienes, [pídela](#). Luego, completa tus datos, y sube el finiquito o documento que acredite tu cesantía y una foto de tu cédula de identidad vigente por ambos lados.

Además, podrás revisar:

- El estado de tu solicitud.
- La fecha y forma de pago.

Si lo prefieres, dirígete a una [sucursal de la AFC](#), con tu cédula de identidad vigente y el finiquito o documento de cesantía.

Entérate sobre los montos y porcentajes

Si aprueban tu solicitud podrás realizar giros mensuales desde tu cuenta individual hasta que tu saldo lo permita, bajo los siguientes porcentajes de la remuneración considerando los últimos 10 meses:

- Primer mes: 70%.
- Segundo mes: 60%.
- Tercer mes: 45%.
- Cuarto mes: 40%.
- Quinto mes: 35%.
- Sexto mes o superior: 30%.

Obtendrás beneficios como la cobertura de salud a través de Fonasa (mientras duren los pagos) y tendrás un seguro de lagunas previsionales, el que contempla un porcentaje de pago para cubrir tu pensión.

Resuelve tus dudas sobre la suspensión del pago

No recibirás más pagos del seguro una vez que AFC reciba la notificación de que has sido contratado o contratada nuevamente.

¿Cómo obtiene esta información la Administradora de Fondos de Cesantía?

- Con el pago de una cotización después del finiquito, del mismo empleador o de uno nuevo.
- Mediante la declaración sin pago de las cotizaciones o reconocimiento de deuda previsional que realiza tu empleador.
- A través del aviso de inicio de labores que debe notificar tu empleador.



trabajadoras, los empleadores y/o el Estado:

Contrato indefinido:

- Aporte del trabajador: 0,6 %,
- Aporte del empleador: 2,4 % (1,6 % va a la Cuenta Individual por Cesantía y 0,8 % al Fondo de Cesantía Solidario).

Contrato a plazo fijo:

- Aporte del trabajador: ninguno.
- Aporte del empleador: 3 % (2,8 % para la Cuenta Individual de Cesantía y 0,2 % al Fondo de Cesantía Solidario).

Trabajadores de casa particular:

- Aporte del trabajador: ninguno.
- Aporte del empleador: 4,11 % (2,2% va a la Cuenta Individual por Cesantía, 0,8 % al Fondo de Cesantía Solidario y 1,11 % a la Cuenta de Ahorro de Indemnización de la AFP).



de los fondos ahorrados:

- En un solo giro, sin pagar impuestos.
- Traspaso de parte o la totalidad de tus fondos desde la AFC Chile a tu cuenta administrada por una AFP.

Retira tus fondos

Hazlo en la [Sucursal Virtual de la AFC](#), con tu RUN y ClaveÚnica o clave de la AFC. Ingresa tu solicitud en “Cobrar saldo pensionado”, **si perteneces a una AFP no necesitas presentar ningún documento, pero si eres una persona pensionada del IPS, Capredena y Dipreca debes adjuntar:**

- Cédula de identidad vigente.
- Última liquidación de pago de la pensión.
- Certificado de la pensión de alguna de las siguientes instituciones:
 - Administradora de Fondos de Pensiones (AFP).
 - Caja de previsión social.
 - Caja de Previsión de la Defensa Nacional (Capredena).
 - Dirección de Previsión de Carabineros de Chile (Dipreca).
 - Instituto de Previsión Social (IPS).
- Dictamen ejecutoriado con timbre emitido por la comisión médica de la Superintendencia de Pensiones (pensión por invalidez total o parcial definitiva).
- Documento que acredite la rebaja de años por realizar trabajo pesado, si se trata de una pensión de vejez anticipada.

También puedes retirar tus fondos en cualquiera de las [sucursales de la AFC Chile](#).

Solicita el traspaso de tus fondos

Dirígete a la AFP en la que estás afiliado o afiliada con los siguientes documentos:

- Cédula de identidad vigente.
- Formulario de solicitud de transferencia de fondos desde Cuenta Individual de Cesantía (CIC) y copia de la selección “modalidad de pensión”.

Importante: la AFC cuenta con un plazo máximo de 10 días hábiles para hacer el traspaso, desde tu solicitud. Si estás pensionado o pensionada en el extranjero, presenta estos mismos documentos legalizados en el [consulado chileno del país que corresponda](#) y en el Ministerio de Relaciones Exteriores de Chile.

Conoce las restricciones

No puedes retirar los fondos de tu Cuenta Individual de Cesantía (CIC) si tienes una pensión de invalidez, no contributiva o de invalidez parcial (transitoria) otorgadas por una AFP.

De todas formas, si cuentas con alguna de estas pensiones y estás sin trabajo, puedes acceder a tus beneficios como persona trabajadora cesante afiliada al Seguro de Cesantía.



ante la AFC o a tus herederos cuando mueras, quienes pueden retirar los fondos en un solo pago.

Inscribe a tus beneficiarios en las [sucursales de la AFC Chile](#).

Importante:

- Declara a cualquier persona como beneficiaria, aunque no sea tu familiar.
- Inscribe a más de una persona como beneficiaria, dándole a cada una un porcentaje.

Si soy beneficiario o beneficiaria, ¿cómo retiro los fondos?

Dirígete a cualquier [sucursal de la AFC Chile](#), completa la solicitud de retiro de fondos por fallecimiento y entrega los siguientes documentos:

- Cédula de identidad.
- Certificado de defunción del afiliado o afiliada.