

Información proporcionada por Dirección del Trabajo

# Registro del reglamento interno de orden, higiene y seguridad

Última actualización: 04 abril, 2024

## Descripción

Permite a empleadores y empleadoras cumplir con la obligación de registrar y depositar ante la Dirección del Trabajo (DT) el reglamento interno de orden, higiene y seguridad.

Para realizar el trámite en línea, revise la [guía rápida para registrar el reglamento](#).

El registro debe efectuarse cuando entra en vigencia por primera vez y cada vez que se modifique.

El trámite se puede realizar en el **sitio web de la DT** y en las **oficinas de la Inspección del Trabajo**, dentro de los cinco días siguientes a la entrada en vigencia del reglamento.

## ¿A quién está dirigido?

Empleadores y empleadoras en cuyas empresas, faenas, sucursales o agencias se desempeñen 10 o más trabajadores y trabajadoras.

## ¿Qué necesito para hacer el trámite?

- Reglamento interno de orden, higiene y seguridad vigente, en formato pdf y con un peso máximo de 20 MB. Si el peso es superior, puede separar el archivo hasta en cinco documentos, con un peso máximo de 20 MB cada uno.
- [ClaveÚnica](#).

**Importante:** los empleadores y empleadoras constituidos como personas jurídicas deben tener habilitado uno o más representantes laborales electrónicos en el portal Mi DT.

**Trámite en oficina:**

- Copia del reglamento interno.

## ¿Cuál es el costo del trámite?

No tiene costo.

## ¿Cómo y dónde hago el trámite?

**En línea:**

1. Haga clic en “Ir al trámite en línea”.
2. Haga clic en “Iniciar sesión”.
3. Escriba su RUN y ClaveÚnica, y haga clic en “Ingresa”. Si no la tiene, [solicítela](#).
4. Seleccione el perfil “Empleador”, y actualice sus datos si es primera vez que accede al portal Mi DT.
5. En la sección “Trámites y servicios”, seleccione la oficina de partes virtual, y haga clic en “Reglamento interno de orden, higiene y seguridad”.
6. Complete los datos requeridos en el formulario, adjunte el reglamento en formato PDF, y haga clic en “Enviar”.
7. Como resultado del trámite, habrá registrado un reglamento interno de orden, higiene y seguridad. En un plazo de 48 horas, recibirá un correo electrónico que contiene el número de expediente de su registro.

**En oficina:**

1. Reúna el antecedente requerido.
2. Diríjase a la oficina de la Inspección del Trabajo más cercana a su trabajo.
3. Explique el motivo de su visita: efectuar el registro y depósito del reglamento interno de orden, higiene y seguridad.
4. Entregue el antecedente requerido.
5. Como resultado del trámite, habrá registrado y depositado el reglamento.

**Link de trámite en línea:**

<https://www.chileatiende.gob.cl/fichas/114381-registro-del-reglamento-interno-de-orden-higiene-y-seguridad>